**WNIOSEK REKRUTACYJNY DO SAMORZĄDOWEGO PRZEDSZKOLA W RUSOCICACH**

**na rok szkolny 2022/2023**

 (wypełniają rodzice/opiekunowie prawni dziecka – czytelnie drukowanymi literami)

 **Nr wniosku /data………………………………...**

1. **DANE DZIECKA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Imię** |  | **Drugie imię** |  |
| **Nazwisko** |  |
| **Pesel** |  |
| **W przypadku braku numeru PESEL należy podać serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość** |
|  |
| **Data urodzenia****(dzień, miesiąc, rok)** |  |
| **Miejsce urodzenia** |  |
| **ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA** |
| **Kod, miejscowość** |  |
| **Ulica, nr. domu** |  |
| 1. **DANE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH**
 |
|  | **Matka /opiekun prawny** | **Ojciec /opiekun prawny** |
| **Imię** |  |  |
| **Nazwisko** |  |  |
| **ADRES ZAMIESZKANIA RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH** |
|  | **Matka / opiekun prawny** | **Ojciec / opiekun prawny** |
| **Kod, miejscowość** |  |  |
| **Ulica, nr. domu** |  |  |
| **DANE KONTAKTOWE RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH** **Matka / opiekun prawny Ojciec / opiekun prawny** |
| Komórka |  |  |
| Domowy |  |  |
| Zakład pracy |  |  |
| Adres mailowy |  |  |

1. **KRYTERIA PRZYJĘĆ:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryteria ustawowe** | **Potwierdzenie spełnienia kryterium****(właściwe skreślić)** | **Liczba uzyskanych pkt*.(wypełnia komisja rekrutacyjna*)** |
| 1. | Wielodzietność rodziny dziecka | □ TAK □ NIE***Oświadczam****, że dziecko jest/nie jest członkiem rodziny wielodzietnej* *(3 i więcej dzieci)* |  |
| 2.  | Niepełnosprawnośćdziecka | □ TAK □ NIE □ ODMAWIAM**ZAŁĄCZAM/NIE ZAŁĄCZAM*****Orzeczenie*** *o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność (oryginał albo poświadczona kopia)* |  |
| 3. | Niepełnosprawność jednego lub obojga rodziców  | □ TAK □ NIE □ ODMAWIAM**ZAŁĄCZAM/NIE ZAŁĄCZAM*****Orzeczenie***  *o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności (oryginał lub poświadczona kopia)* |  |
| 4. | Niepełnosprawność rodzeństwa  | □ TAK □ NIE □ ODMAWIAM**ZAŁĄCZAM/NIE ZAŁĄCZAM*****Orzeczenie*** *o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności (oryginał lub poświadczona kopia)* |  |
| 5. | Samotne wychowywanie dziecka w rodzinie | □ TAK □ NIE**ZAŁĄCZAM/NIE ZAŁĄCZAM*****Prawomocny wyrok sądu rodzinnego*** *orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu (oryginał albo poświadczona kopia)* |  |
| 6. | Dziecko objęte pieczą zastępczą | □ TAK □ NIE □ ODMAWIAM**ZAŁĄCZAM/NIE ZAŁĄCZAM*****Dokument poświadczający*** *objęcie dziecka pieczą zastępczą (oryginał albo poświadczona kopia)* |  |
|  **RAZEM punktów** |  |

**KRYTERIA DODATKOWE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium dodatkowe określone przez organ prowadzący** | **Potwierdzenie spełnienia kryterium****(właściwe skreślić)** | **Liczba uzyskanych pkt*.(wypełnia komisja rekrutacyjna)*** |
| 1. | Dziecko rodziców (opiekunów prawnych) obojga pracujących lub rodzica (opiekuna prawnego) samotnie wychowującego dziecko, pracujących (na podstawie umowy o prace lub umowy cywilno-prawnej), prowadzących działalność gospodarczą lub gospodarstwo rolne albo uczących się lub studiujących w systemie stacjonarnym (jeśli nauka lub studia będą trwać w okresie na który jest prowadzona rekrutacja). | □ TAK □ NIE*Oświadczenie o zatrudnieniu, podjętych studiach, prowadzeniu pozarolniczej* *działalności gospodarczej lub prowadzeniu gospodarstwa rolnego* |  |
| 2. | Dziecko z rodziny objętej nadzorem kuratora sądowego | □ TAK □ NIE*Zaświadczenie* |  |
| 3. | Dziecko, którego rodzice (opiekunowie prawni) lub rodzic (opiekun prawny) samotnie wychowujący – rozliczają podatek dochodowy od osób fizycznych zgodnie z miejscem zamieszkania na terenie gminy Czernichów | □ TAK □ NIE*Oświadczenie* |  |
| 4. | Dziecko objęte obowiązkowym rocznym przygotowaniem przedszkolnym | □ TAK □ NIE |  |
| 5. | Dziecko, którego rodzeństwo kontynuuje edukację przedszkolną w danym przedszkolu lub naukę w szkole podstawowej w której jest oddział przedszkolny | □ TAK □ NIE*Oświadczenie* |  |
| 6. | Dziecko, które w ubiegłym roku nie zostało przyjęte do danego przedszkola | □ TAK □ NIE |  |
|  **RAZEM punktów** |  |

1. **WYKAZ ZAŁĄCZONYCH DO WNIOSKU DOKUMENTÓW**

 1………………………………............ 4…………………………………………………

 2………………………………………. 5…………………………………………………

 3…………………………………………. 6…………………………………………………

1. **DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU: (np. stała choroba, alergie itp.)**

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

1. **Wniosek o przyjęcie mojego dziecka złożyłem/am również w przedszkolach**

1………………………………………………………………………………………………………………………

2………………………………………………………………………………………………………………………

3………………………………………………………………………………………………………………………

**Oświadczenie**

***Pouczony o odpowiedzialności karnej z art. 233 KK oświadczam, że dane podane w niniejszym wniosku są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.***

***Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku rekrutacyjnym, zgodnie z ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r, Nr 101 poz. 926 z późn. zm.)***

***………………………………………… ………………………………………….***

*(data, czytelny podpis matki/opiekunki prawnej) (data, czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego)*

**Zobowiązanie**

***Zobowiązuję się do terminowego uiszczania opłat za pobyt dziecka w przedszkolu oraz przyjmuje do wiadomości, iż w wyniku zalegania z opłatą będą naliczane odsetki zgodnie z obowiązującymi przepisami.***

………………………………………… ……………………………………………

 *(podpis matki/prawnej opiekunki ) (podpis ojca/prawnego opiekuna)*

**POUCZENIE**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Postepowanie rekrutacyjne do przedszkola jest prowadzone na wniosek rodzica dziecka w oparciu o ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r.; Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 59). |
| 2.  | Rodzice są zobowiązani do odbierania dziecka osobiście lub mogą upoważnić inną osobę pełnoletnią. Rodzice ponoszą odpowiedzialność karną za brak opieki nad dzieckiem w drodze do przedszkola i z przedszkola do domu. W przypadku odbioru dziecka przez inne osoby niż rodzice wymagane jest oddzielne upoważnienie na piśmie. |
| 3. | Organizacja grup przedszkolnych uzależniona jest od liczby i wieku dzieci kontynuujących i dzieci przyjętych oraz możliwości organizacyjnych przedszkola. |

|  |
| --- |
| 1. **DECYZJA KOMISJI REKRUTACYJNEJ**

**Dziecko zostało :**1. zakwalifikowane od 01.09.2020 r. – liczba pkt………………………………….
2. nie zakwalifikowane z powodu……………………………………....................................................................

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………Data…………………………………………..***Komisja rekrutacyjna: (podpisy)****1.Przewodniczący*………………………………………………………2…………………………………………………………………………3…………………………………………………………………………    |

**VIII.DECYZJA o wypisaniu /skreśleniu dziecka** …………………………………………………………………z listy wychowanków z powodu……………………………………………………………………………………………

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..**

**IX. DECYZJA Dyrektora ZSPzOI w Rusocicach o przyjęciu dziecka poza terminem naboru.**

Dziecko przyjęto od dnia……………………………… do oddziału przedszkolnego…………………..latków.

Rusocice………………………………………….

 ............................................................

 (pieczątka i podpis dyrektora)

**Klauzula informacyjna – rekrutacja**

*Zgodnie z zapisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego RODO informuje się, iż:*

1. Administratorem zbieranych i przetwarzanych danych osobowych jest: Zespól Szkolno-Przedszkolny z Oddziałami Integracyjnymi w Rusocicach, 32-071 Rusocice, ul. Krakowska 100, telefon: 12 280 30 57.

2. Na mocy art. 37 ust. 1 lit. a RODO Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD), który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można się kontaktować się pod adresem mailowym *biuro@rodostar.pl*

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego, ciążącego na Administratorze (art.6 ust.1 lit.c rozporządzenia UE 2016/679), wynikającego z art.130 ust.1 oraz art. 149 i 150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (tj. Dz.U. z 2018r. poz. 996 z późn. zm.)

4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wskazany w art.160 ustawy Prawo oświatowe, z którego wynika, że dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowania przedszkolnego w danym przedszkolu, zaś dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w przedszkolu/szkole, przez okres roku, chyba, że na rozstrzygnięcie Dyrektora przedszkola została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.

5. Pani/Pana oraz dziecka dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych i dziecka oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych osobowych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (możliwość istnieje jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, a nie na podstawie przepisów uprawniających administratora do przetwarzania tych danych).

7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Organu Nadzorczego, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pana/Pani lub dziecka, narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

8. Pozyskane dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa. W szczególnych przypadkach na podstawie właściwie skonstruowanych, zapewniających bezpieczeństwo danym osobowym, umów powierzenia danych do przetwarzania, jeżeli jest to niezbędne do zobowiązań nałożonych na szkołę przez przepisy prawa.9. Pani/Pana dane osobowe oraz dziecka nie będą podlegały profilowaniu i zautomatyzowanemu procesowi podejmowania decyzji.

10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych wynikających z przepisów prawa jest obowiązkowe natomiast danych fakultatywnych jest dobrowolne.

Zapoznałam się/zapoznałem się z treścią powyższych informacji.

………………………………………., dnia…………………………………

………………………………………………………………………………

 Podpisy rodziców (opiekunów prawnych)Klauzula informacyjna – rekrutacja

**OŚWIADCZENIE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH\***

1. **Oświadczam/y\*,** że rozliczam podatek dochodowy zgodnie z miejscem zamieszkania na terenie gminy Czernichów (w części B formularza PIT) w Urzędzie skarbowym w Krakowie ul. Rzemieślnicza 20 (część A formularza PIT).

2. **Oświadczam/y\*,** że podane informacje są zgodne z prawdą. Prawdziwość danych potwierdzam własnoręcznym podpisem.

………………………………… 1………………………………………………..

 (miejscowość, data) (czytelny podpis matki/opiekuna prawnego)

 2………………………………………………..

 (czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego)

\*niewłaściwe skreślić

**OŚWIADCZENIE O PROWADZENIU GOSPODARSTWA ROLNEGO\***

Ja niżej podpisany/a **oświadczam**, iż posiadam gospodarstwo rolne na, którym prowadzę działalność o charakterze……………………………………………………………………………………………..

**Oświadczam** również, iż w związku z powyższą działalnością ubezpieczam się w Kasie Rolnego Ubezpieczenia Społecznego w ………………………………………………………………………….

W załączeniu – kserokopia dokumentu potwierdzającego w/w ubezpieczenie.

………………………. ………………………………………………

 (data) (czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

\*wpisać nie dotyczy

**OŚWIADCZENIE O SAMOTNYM WYCHOWYWANIU DZIECKA\***

 Ja niżej podpisany/a **oświadczam**, że samotnie wychowuję moje dziecko………………………………....

ur……………………………………..Oświadczam również, że nie wychowuję żadnego innego dziecka wspólnie

z jego rodzicem.

…………………………………. ………………………………………………………

 (data) (czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

\*wpisać nie dotyczy